



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: 91069910403 Codice Univoco Ufficio UF1W8G

Tel: 0541-343960 e-mail: rnic81000c@istruzione.it pec: rnic81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>



I.C. BELLARIA
Prot. 0008682 del 27/10/2022
I (Uscita)

REGOLAMENTO RELATIVO ALLE MISURE PREVENTIVE DI BASE PER CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID -19 NEL SISTEMA EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E NELL'AMBITO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

CONSIDERATO il documento "Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche", INAIL 2020;

CONSIDERATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2022/2025 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2021 con delibera n. 11 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 46;

CONSIDERATO il calendario scolastico dell'Emilia Romagna per l'a.s. 2022/23;

CONSIDERATE Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini della mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s.2022/23);

CONSIDERATE le Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 - 2023;

CONSIDERATA la Nota del Ministero dell'Istruzione n° 1998 del 19/08/2022: Contrasto alla diffusione del contagio da COVID-19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s.2022/23;

VISTO il Vademecum congiunto Ministero dell'Istruzione e Ministero della Salute Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars CoV 2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'anno scolastico 2022 2023;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione n° 37615 del 31/08/2022: Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19.

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

VISTA la circolare n. 1, prot. N. 7000 del 1° settembre 2022 avente ad oggetto "Contrasto alla diffusione del contagio da COVID – 19 in ambito scolastico. Riferimenti tecnici e normativi per l'avvio dell'a.s. 2022/23;

RITENUTA prioritaria per l'a.s. 2022/23 lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche, il recupero dei ritardi e il rafforzamento degli apprendimenti, insieme alla riconquista della dimensione relazionale e sociale dei nostri giovani oltre a quella che si auspica essere la ripresa civile ed economica del Paese



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: **91069910403** Codice Univoco Ufficio **UF1W8G**

Tel: **0541-343960** e-mail: rnic81000c@istruzione.it pec: rnic81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>



DELIBERA

NELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL 26 OTTOBRE 2022 - DELIBERA N. 38

l'approvazione del presente Regolamento relativo alle misure preventive di base nel sistema educativo di istruzione e nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia per l'anno scolastico 2022/2023

Art. 1 – Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'IC Bellaria, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, ovvero le studentesse, gli studenti, le famiglie, il Dirigente scolastico, i docenti e il personale ATA.

2. Il Regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, su impulso del Dirigente scolastico e del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, e ha validità per l'anno scolastico 2022/2023 salvo aggiornamenti e modifiche dovuti all'emergenza sanitaria e alla normativa di riferimento.

3. Il presente Regolamento può essere modificato dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, anche in considerazione dell'andamento dell'eventuale emergenza epidemiologica, previa informazione e condivisione da parte di tutta la comunità scolastica.

Art. 2 - Soggetti responsabili e informazione

1. Il presente regolamento è pubblicato sul sito web istituzionale della scuola, rendendone obbligatorio il rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

2. È fatto obbligo a tutti i componenti la comunità scolastica di consultare il Servizio di prevenzione e protezione nella figura del suo Responsabile qualora le indicazioni di sicurezza contenute nel presente Regolamento non possano essere applicate per problemi particolari reali e concreti.

Art. 3 - Regole generali

Allo stato attuale delle conoscenze e della situazione epidemiologica, si prevedono misure standard di prevenzione per garantire la ripresa del nuovo anno scolastico e possibili ed ulteriori interventi da attivare al bisogno e al possibile cambiamento del quadro epidemiologico in caso di disposizioni specifiche a cura degli organi sanitari competenti.

Di seguito, si indicano sinteticamente le seguenti misure di prevenzione cui è doveroso attenersi.

- Permanenza a scuola consentita SOLO in assenza di sintomi febbrili (temperatura corporea superiore a 37,5°) e SOLO in assenza di test diagnostico per la ricerca di SARS-CoV-2 positivo. Fermo restando quanto sopra, le sintomatologie compatibili con COVID-19 sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo: sintomi respiratori acuti (tosse e raffreddore) con difficoltà respiratoria, vomito (episodi ripetuti accompagnati da malessere), diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, cefalea intensa.
- Igiene delle mani ed "*etichetta respiratoria*" (es. protezione della bocca e del naso durante starnuti o colpi di tosse utilizzando fazzoletti di carta, ecc.).
- Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) per personale scolastico e alunni che sono a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19.
- I dispositivi di protezione delle vie respiratorie e per gli occhi potranno essere utilizzati volontariamente anche



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: 91069910403 Codice Univoco Ufficio UF1W8G

Tel: 0541-343960 e-mail: rnic81000c@istruzione.it pec: rnic81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>



da personale non considerato a rischio.

- Sanificazione ordinaria (periodica) ed eventuale sanificazione straordinaria in presenza di uno o più casi confermati, secondo le indicazioni del Rapporto ISS COVID-19 n.12/2021.
- Ricambi d'aria frequenti per aule, laboratori e in tutti i locali/spazi ove possibile.

Si ricorda che per il personale scolastico, per gli allievi e personale esterno l'obbligo di indossare in Istituto un dispositivo di protezione respiratoria (mascherina chirurgica o FFP2) decade con la conclusione dell'a.s. 2021/22 (31/08/2022). A partire dal 1^a settembre, decade inoltre la misura del rispetto della distanza interpersonale di sicurezza di almeno un metro fermo restando la misura precauzionale di prevedere ingressi differenziati per le varie sedi dell'istituto e di garantire la presenza di spazi dedicati per i casi (personale scolastico e/o allievi) di sospetta infezione.

1. ULTERIORI POSSIBILI MISURE DI PREVENZIONE da attivare e modulare, ove occorra, in relazione a cambiamenti del quadro epidemiologico e su disposizioni delle autorità sanitarie competenti.

- Distanziamento di almeno un metro (ove le condizioni logistiche e strutturali lo consentano);
- Precauzioni ulteriori nei momenti/luoghi a rischio di aggregazione;
- Aumento frequenza sanificazione periodica;
- Gestione di attività extracurricolari e laboratori in presenza, garantendo l'attuazione di misure di prevenzione quali distanziamento fisico (ove possibile), mascherine chirurgiche/FFP2, igiene delle mani, ricambi d'aria frequenti ecc.;
- I viaggi di istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche sono sospese;
- Mascherine chirurgiche, o FFP2, in posizione statica e/o dinamica per tutto il personale scolastico, allievi e personale esterno (da modulare nei diversi contesti e fasi della presenza scolastica);
- Laddove possibile, privilegiare attività motorie all'aperto;
- Concessione palestre/locali a terzi con obbligo di sanificazione;
- Eventuali altre misure per il consumo di pasti/merende.

Art. 4 - Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. Laddove possibile, l'ingresso e le uscite di ogni classe è organizzato per evitare gli assembramenti.
2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi simil - influenzali acuti riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il proprio medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale .
3. Il rientro a scuola di studentesse, studenti e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della scuola (rnic81000c@istruzione.it) della certificazione medica che attesta l'esito negativo del test (molecolare o antigenico) al termine dell'isolamento insieme al dispositivo dell'ASL di fine isolamento o al dispositivo dell'ASL di inizio isolamento che riporta la data prevista per il tampone di fine isolamento.
4. È comunque opportuno:
 - Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
 - Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).



Art. 5 - Il ruolo delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie

1. In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza. In particolare, le studentesse e gli studenti sono chiamati ad esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità per prevenire e contrastare la diffusione del virus.

2. Le studentesse e gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute.

3. Le famiglie delle studentesse e degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente Regolamento e del Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

4. Nel caso in cui le studentesse e gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19 indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie e/o febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, si avrà cura di non mandarli a scuola e di consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il numero verde regionale.

6. Le specifiche situazioni delle studentesse e degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di presentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Art. 6 - Gestione degli edifici scolastici e transiti durante le attività didattiche

1. Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono n. 7 plessi, comprensivi di una sede distaccata per la Scuola dell'Infanzia (Scuole dell'infanzia CERVI, BOSCO INCANTATO, PICCOLO INCANTO; Scuole Primarie CARDUCCI, PASCOLI, TRE PONTI; Scuola Secondaria di I grado PANZINI)

Nel caso la situazione epidemiologica si aggravasse, entrerebbero in campo altre misure, quali per esempio il distanziamento consigliato di un metro tra gli alunni. Pertanto, al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle eventuali misure di sicurezza, a ciascuna classe è assegnata un'aula didattica su determina del Dirigente scolastico.

2. A ciascuna classe di ciascun plesso sono assegnati, su determina del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, attraverso i quali le studentesse e gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

3. Al personale scolastico, docente e ATA, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali.

Art. 7 - Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti per le lezioni

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è di norma consentito 5 minuti prima dell'orario di inizio dell'attività didattica: per la scuola dell'infanzia è consentito dalle ore 7:55 (inizio lezioni ore 8:00), per la scuola primaria dalle ore 8.25 (inizio lezione ore 8.30), solo per la scuola Primaria Tre Ponti dalle ore 8.15 (inizio lezione ore 8.20) e per la scuola secondaria dalle ore 8:00 (inizio lezioni ore 8:05).

2. Al suono della campana di ingresso le studentesse e gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati, in maniera rapida e ordinata.



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: **91069910403** Codice Univoco Ufficio **UF1W8G**

Tel: **0541-343960** e-mail: rnic81000c@istruzione.it pec: rnic81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>



3. A partire dal suono della campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico. I docenti incaricati della vigilanza durante le operazioni di ingresso delle studentesse e degli studenti dovranno essere presenti a scuola, all'interno delle proprie aule, 5 minuti prima dell'inizio di tali operazioni. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno dunque essere presenti nelle aule 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

5. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata. Le operazioni di uscita avvengono al suono della campana per la scuola primaria e scuola secondaria.

6. Il suono della campana indica il momento in cui le studentesse e gli studenti di ciascuna classe di scuola primaria e scuola secondaria, accompagnati dai rispettivi docenti sulla base di un apposito orario di uscita, in maniera rapida e ordinata, possono lasciare l'aula attraverso i canali di uscita assegnati a ciascun settore. Per nessun motivo è consentito alle studentesse, agli studenti e al personale scolastico di attardarsi negli spazi interni agli edifici.

7. Il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica determina del Dirigente scolastico.

Art. 8 - Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Ciascuna aula didattica e ciascun locale scolastico della scuola ha una capienza indicata e nota.

2. Gli insegnanti utilizzeranno regolarmente, nelle giornate di bel tempo, gli spazi esterni per le ricreazioni. Nei limiti delle disponibilità spaziali, gli insegnanti sono invitati, nelle giornate di bel tempo, a fare uso di spazi esterni (giardino della scuola) per lo svolgimento di lezioni all'aperto.

3. Le aule e le altre aule didattiche devono essere frequentemente areate ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qualvolta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario.

4. PALESTRA

Le lezioni si svolgeranno presso i seguenti impianti:

- Palestra interna del plesso PANZINI;
- Atrio interno del plesso CARDUCCI (in via temporanea e provvisoria, eccetto classi quinte)
- Palestra IL PALLONE per i plessi PASCOLI , TRE PONTI, Classi quinte CARDUCCI (previo accordo con il Comune per il servizio di trasporto)

1. La modalità di trasferimento e di accesso ai vari impianti sarà illustrata agli studenti dal proprio docente. L'ingresso deve avvenire in modo ordinato.

In tutte le strutture si osserveranno le seguenti regole:

- Igienizzare le mani con le soluzioni disinfettanti presenti all'ingresso degli impianti sportivi (sia in entrata che in uscita);
- E' consigliato utilizzare salviette umidificate e igienizzanti.
- E' consigliato bere da borracce o bottigliette personali, gettare negli appositi contenitori i fazzoletti di carta utilizzati;
- Se per un prolungato periodo l'alunno non può praticare l'attività motoria, è necessario presentare il certificato medico. Per eventi occasionali, è sufficiente la richiesta scritta del genitore.
- Al termine della lezione gli studenti saranno accompagnati in aula dal docente
- Durante la stagione favorevole sarà privilegiata l'attività motoria all'esterno.



Art. 9 Servizio mensa – distributori bibite

1. Al termine delle lezioni, prima di accedere, accompagnati dai docenti, ai locali della mensa, gli studenti e le studentesse avranno cura di lavare accuratamente le mani o disinfettarle utilizzando il gel igienizzante posto in aula o negli spazi comuni, su indicazione del docente.

2. Durante lo spostamento dall'aula alla mensa, che dovrà avvenire in fila ordinata. Analogamente per gli alunni che pranzano in classe, al rientro dopo la sanificazione che precede i pasti, dovranno essere effettuate le operazioni di pulizia e sanificazione delle mani.

3. Al termine del pasto, prima dell'avvio delle lezioni, gli studenti e le studentesse devono disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle nuovamente con acqua e sapone.

4. Organizzazione:

- plesso PASCOLI: n. 2 classi pranzano nell'aula mensa posta al piano terra;

- plessi infanzia CERVI, BOSCO INCANTATO, PICCOLO INCANTO e primaria CARDUCCI: gli alunni pranzano all'interno della propria sezione/classe;

DISTRIBUTORI AUTOMATICI EROGANTI BIBITE FRESCHE, SNACK E MERENDE - L'utilizzo dei distributori automatici è consentito al personale, compatibilmente con l'orario di servizio e agli studenti di Scuola Secondaria di I grado dopo opportuna igienizzazione delle mani, evitando di creare assembramento, esclusivamente prima e dopo inizio lezioni, non durante le attività scolastiche.

Art. 10 Servizio di ingresso anticipato e uscita posticipata

1. Il servizio di ingresso anticipato avverrà in locali appositamente predisposti, solo per alunni previamente autorizzati.

2. Prima dell'accesso ai locali, dovranno essere disinfettate utilizzando il gel igienizzante posto nel locale.

Art. 11 - Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e lava le mani prima di entrare in bagno.

2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, lava nuovamente le mani con acqua e sapone.

3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo.

4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali (per la scuola primaria e scuola secondaria).



Art. 12 - Riunioni ed assemblee

1. Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico, potranno svolgersi sia in presenza che a distanza, previa valutazione delle condizioni di rispetto delle norme anti-Covid e altri aspetti organizzativi.

4. Per la gestione delle **riunioni in presenza**, è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che sia garantito l'areeggiamento prolungato dell'ambiente.

Art. 13 - Precauzioni igieniche personali

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani

2. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

3. Come da Regolamento d'Istituto, **i genitori non potranno recarsi a scuola per portare ai propri figli la merenda oppure il materiale scolastico eventualmente dimenticato a casa.**

Art. 14 - Pulizia e sanificazione della scuola

1. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, come previsto dalla circ. n. 35, prot. N. 7771 del 27/09/2022 avente ad oggetto "Protocollo delle operazioni di pulizia, sanificazione e gestione igienica e registro pulizia, igienizzazione e sanificazione degli ambienti scolastici anticontagio Covid – 19".

2. Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati.

3. Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici è sufficiente utilizzare i comuni detersivi igienizzanti. Per le piccole superfici quali maniglie di porte e armadi, manici di attrezzature, arredi etc. e attrezzature quali tastiere, schermi touch e mouse è necessaria la pulizia e la disinfezione con adeguati detergenti con etanolo al 70%.

4. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi guanti monouso.

Art. 15 - Gestione delle persone sintomatiche all'interno dell'Istituto per SARS-COV-2 e rientro a scuola in caso di isolamento

1. Gestione di contatti con casi positivi: non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19".
2. Nel caso in cui una studentessa o uno studente presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 sarà seguita la seguente procedura:
 - L'operatore scolastico avvisa il referente scolastico per COVID-19



ISTITUTO COMPRENSIVO BELLARIA

SCUOLE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Nicolò Zeno, 21 C.A.P. 47814 BELLARIA IGEA MARINA (RN)

RNIC81000C Codice Fiscale: **91069910403** Codice Univoco Ufficio **UF1W8G**

Tel: **0541-343960** e-mail: rnic81000c@istruzione.it pec: rnic81000c@pec.istruzione.it

Sito web: <http://icbellaria.edu.it>



- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico telefona immediatamente ai genitori/tutore legale
 - L'alunno viene ospitato in un'area di isolamento dedicata accompagnato da personale scolastico
 - Il personale scolastico individuato procede all'eventuale rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto
 - Il minore non viene lasciato da solo, ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale
 - Verrà fatta indossare una mascherina chirurgica all'alunno
 - Sarà dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione
 - I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- 3. Per i casi confermati si prevede la misura dell'isolamento. Per il rientro a scuola è necessario l'esito negativo del test antigenico rapido o molecolare con esito negativo, anche in centri privati a ciò abilitati, al termine dell'isolamento *insieme al dispositivo dell'ASL di fine isolamento o al dispositivo dell'ASL di inizio isolamento che riporta la data prevista per il tampone di fine isolamento.*
- 4. Didattica Digitale Integrata: la normativa speciale per il contesto scolastico legata al virus SARS-CoV-2, che consentiva tale modalità, cessa i propri effetti con la conclusione dell'anno scolastico 2021/2022.

Nel caso, invece, di **sintomatologia non riconducibile al Covid-19**, il pediatra di libera scelta (o medico di medicina generale) gestirà la situazione come normalmente avviene, indicando alla famiglia le misure di cura e concordando, in base all'evoluzione del quadro clinico, i tempi per il rientro in comunità. Come previsto dalla legge regionale 16 luglio 2015, n.9 – art. 36 (“Semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico”) – **non è richiesta certificazione medica per la riammissione alla frequenza scolastica, né autocertificazione della famiglia.**

Si precisa che, la **Circolare del Ministero della Salute n. 37615 del 31/08/2022** “Aggiornamento delle modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID-19” specifica che:

Le persone risultate positive ad un test diagnostico molecolare o antigenico per SARS-CoV-2 sono sottoposte alla misura dell'isolamento, con le modalità di seguito riportate:

- Per i casi che sono sempre stati asintomatici oppure sono stati dapprima sintomatici ma risultano **asintomatici da almeno 2 giorni**, l'isolamento potrà terminare **dopo 5 giorni**, purché venga effettuato **un test, antigenico o molecolare**, che risulti **negativo**, al termine del periodo d'isolamento.

- In caso di **positività persistente**, si potrà **interrompere l'isolamento al termine del 14° giorno** dal primo tampone positivo, a prescindere dall'effettuazione del test.